

## Acta de la Comisión de Calidad Intercentros del Máster Universitario de Formación del Profesorado en Educación Secundaria

Fecha: 21-07-2025	Lugar donde se celebra: Reunión telemática a través del espacio virtual CVUEx	Hora de comienzo: 12:30 horas	Hora de finalización: 14:00 horas
----------------------	--	----------------------------------	--------------------------------------

Presidente: Dª. Inmaculada Sánchez Casado	Secretaria: D. Angélica García Manso
--	---

### Relación de asistentes:

- D. Jesús Salvador Lozano Rogado. Director de Planificación Académica (Vicerrectorado de Planificación Académica).
- D. José Luis Bonal Zazo. Director de Calidad para programas de Centros y Títulos (Vicerrectorado de Calidad y Estrategia).
- D. Ignacio Rengifo (Vicedecano de Prácticas de la Facultad de Filosofía y Letras).
- Dª Inmaculada Sánchez Casado. Coordinadora de la Comisión Intercentros y Coordinadora de Calidad de la Titulación (Facultad de Educación y Psicología).
- Dª Nieves Martín Bermúdez Coordinadora de la Comisión de Calidad de la Titulación (Facultad de Formación del Profesorado).
- D.ª Julia Gil Llinás. Coordinadora de la Comisión de Calidad de la Titulación (Facultad de Ciencias).
- Dª Angélica García Manso. Secretaria de la Comisión Intercentros y Coordinadora de la Comisión de Calidad de la Titulación (Facultad de Filosofía y Letras).

### Miembros de la comisión que excusan su inasistencia:

- Inmaculada González Ponce (Vicedecana de Prácticas de la Facultad de Formación del Profesorado), excusa su asistencia por tener que acudir al Encuentro de Decanos con el Rector celebrado en Plasencia, en representación del Decano de su Facultad, de baja por paternidad en esos momentos.

### Puntos de Orden del día:

- 1.- Aprobación del Acta de la sesión anterior (04-07-2025).
- 2.- Informe de la Coordinadora.
- 3.- Elaboración y aprobación del calendario intercentro para Prácticas Docentes y TFM del curso 2025-26.
- 4.- Ruegos y preguntas.

### Desarrollo de la sesión y Acuerdos:

Se celebra reunión ordinaria del curso 2024/2025 el lunes 21 de julio de 2025, **mediante convocatoria telemática a través de correo electrónico** del campus virtual de la UEx: <https://unex-es.zoom.us/j/98560962719?pwd=6iTrboA2y4KXaYiycBpQxju3DulMPF.1>

Tras un saludo inicial por parte de la Coordinadora y el agradecimiento a los presentes por acudir a la convocatoria, da comienzo la reunión.

**1. Aprobación del acta de la sesión anterior (04-07-20025)**

Se aprueba por unanimidad, tras argumentarse y verse la necesidad de añadir una observación a propósito de la no inclusión de los ODS por parte de determinados Centros, al no ser ésta taxativa.

**2. Informes de la Coordinadora**

La Coordinadora explica cómo han quedado finalmente subidas y organizadas todas las fichas 12a del MUFPES.

Asimismo, informa acerca de que se ha publicado una nueva normativa de matriculación en el Máster a propósito de la oferta de plazas a TC y TP.

A este mismo propósito se reflexiona sobre cómo, a pesar de que el espíritu del Máster es el de la presencialidad por parte de los alumnos (la realización de las Prácticas Docentes imposibilita otra opción), algunos de éstos se aprovechan de la evaluación global para reducir al máximo su presencialidad. Una de las opciones para intentar evitar esta tendencia sería endurecer la modalidad global.

Finalmente, se comenta cómo la web del MUFPES, hasta ahora alojada en FyL, podría pasar a FEyP.

**3. Elaboración y aprobación del calendario intercentro para Prácticas Docentes y TFM del curso 2025-26.**

La propuesta de calendario enviada previamente a los distintos centros implicados para sopesar, comprobar o corregir posibles inexactitudes, es repasada punto por punto por todos los asistentes a la reunión, que exponen sus puntos de vista y van llegando a consensos en todas las fases que establece dicho calendario.

Como resultado, se propone para su aprobación un calendario unificado para todos los centros, pero que deja un margen de actuación para que cada una de las cuatro facultades donde se imparte el Máster pueda adaptar los períodos temporales a sus propias particularidades docentes y administrativas.

El calendario queda expuesto en el espacio virtual de la CCI para posibles comprobaciones y correcciones de última hora.

#### 4. Ruegos y preguntas

La Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Julia Gil Llinás expone que sería aconsejable que todos los centros procurasen la coincidencia entre director de Prácticas Docentes y director de TFM. La Coordinadora concluye diciendo que es un tema propicio para abordar en la reunión presencial que se espera que tenga lugar en el mes de septiembre con la Vicerrectora de Planificación Académica, Dña. Mercedes Rico García.

Sin más asuntos que tratar, la Coordinadora cierra la sesión a las 14:00 horas.

**Fecha de Aprobación:**  
19-12-2025

**Firma la secretaria:**



Fdo. Angélica García Manso

**Visto bueno de la presidenta:**



Fdo. Inmaculada Sánchez Casado