

	PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS		
	EDICIÓN: 2.ª	CÓDIGO: P/CL011_FFYL_D005	

INFORME SOBRE EL PERIODO DE PRÁCTICAS DEL ALUMNO

Con el objeto de poder evaluar la actividad del estudiante en prácticas en su empresa o institución, y valorar de una forma global el desarrollo de las prácticas de los estudiantes de la Facultad de Filosofía y Letras, le rogamos que cumplimente el siguiente cuestionario al finalizar el periodo de prácticas y que se lo haga llegar al profesor-tutor del estudiante de la Universidad de Extremadura para la evaluación final de este último.

DATOS DEL ESTUDIANTE

Nombre y Apellidos: _____

Dirección: _____

Código Postal _____ Localidad _____

Teléfono: _____ Correo electrónico _____

Fecha de Nacimiento: _____ DNI: _____

DATOS DE LA EMPRESA/INSTITUCIÓN DE PRÁCTICAS

Nombre del tutor: _____

Nombre de la empresa/Institución _____

Dirección: _____

Código Postal _____ Localidad _____

Teléfono: _____ Correo electrónico _____

Periodo de prácticas: Fecha de inicio _____ Fecha de término _____

Descripción de las tareas o actividades desarrolladas durante el periodo de prácticas:

	PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS		
	EDICIÓN: 2.ª	CÓDIGO: P/CL011_FFYL_D005	

Vº Bº Fdo: Profesor-Tutor de la UEX
--

Firma y sello del Tutor de Prácticas de la empresa

VALORACIÓN DE LA ACTITUD DEL ESTUDIANTE EN PRÁCTICAS

Evalúe en una escala de 1 a 10 –marcando con una X, en la que 1 es “muy mal” o “muy poco”, 5 “normal”, y 10 “muy bien” o “mucho”–, las siguientes cuestiones referidas a la actitud del estudiante durante el periodo de prácticas en su empresa o institución. En el caso de que desee completar información sobre alguna de las cuestiones, le rogamos que para ello utilice el cuadro de observaciones situado al final de este documento, o que adjunte un documento anexo a este cuestionario, haciéndolo constar en la página de observaciones.

COMPORTAMIENTO E INTEGRACIÓN EN EL EQUIPO										
1. ¿Se ha incorporado el estudiante en la fecha establecida al puesto de trabajo en prácticas, sin abandono de la actividad antes de lo previsto?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. ¿Ha acudido puntualmente al trabajo el estudiante durante el periodo de prácticas?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. ¿Ha ejecutado con diligencia e iniciativa las órdenes recibidas?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. ¿Se ha responsabilizado del trabajo asignado?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. ¿Ha observado los procedimientos y normas internas establecidas, asumiendo aquellos que supongan mejoras de calidad y productividad?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. ¿Ha mantenido relaciones interpersonales fluidas y correctas con los miembros del centro de trabajo?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. ¿Se ha mostrado receptivo sobre las consideraciones y observaciones que se le hacen ante la actitud demostrada y las tareas desarrolladas?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Considera que se ha adaptado al puesto de trabajo...	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

	PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS							
	EDICIÓN: 2.ª	CÓDIGO: P/CL011_FFYL_D005						

COMPETENCIAS HUMANAS										
9. Capacidad Analítica y Creatividad (Capacidad para pensar, razonar, innovar y sentido crítico)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Flexibilidad y autoaprendizaje (Curiosidad intelectual, búsqueda de información, habilidad para aprender y adaptarse a un entorno cambiante)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Responsabilidad/Compromiso (Capacidad de involucrarse en los problemas de la organización, tomar decisiones....)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Eficacia (Calidad y fiabilidad del trabajo realizado)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13. Comunicación (Habilidad para la comunicación. Expresión oral y escrita)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14. Trabajo en equipo (Habilidad para integrarse y trabajar en equipo)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15. Liderazgo/Iniciativa (Habilidad para motivar o inspirar a otros a tomar iniciativas)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
16. Valoración global de la actitud del estudiante durante el periodo de prácticas	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

VALORACIÓN GLOBAL

Evalúe en una escala de 1 a 10 –marcando con una X, en la que 1 es “muy mal” o “muy poco”, 5 “normal”, y 10 “muy bien” o “mucho”–, las siguientes cuestiones referidas a la valoración global de las prácticas. En el caso de que desee completar información sobre alguna de las cuestiones, le rogamos que para ello utilice el cuadro de observaciones situado en la última página del cuestionario, o que adjunte un documento anexo a este cuestionario, haciéndolo constar en la página de observaciones.

1. ¿Está satisfecho por la estancia en su empresa o institución del estudiante en prácticas?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. ¿Está satisfecho de la coordinación con el profesor-tutor de la Facultad?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. ¿Cómo valora la organización de las prácticas de la Facultad?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

	PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS		
	EDICIÓN: 2.ª	CÓDIGO: P/CL011_FFYL_D005	

4. ¿Es suficiente el tiempo de estancia en prácticas del estudiante en su empresa o institución?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. ¿Cómo valora el progreso del estudiante durante el periodo de prácticas?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. ¿Cómo valora este cuestionario?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

OBSERVACIONES