

	Modelo de actas	
	Comisión de Calidad del Grado en Lenguas y Literaturas Modernas - Portugués	

Acta de la Comisión de Calidad del Grado en Lenguas y Literaturas Modernas - Portugués			
Fecha: 03/07/2023	Lugar donde se celebra: Videoconferencia de Zoom	Hora de comienzo: 09h30	Hora de finalización: 09h50
Presidenta: Iolanda Ogando González		Secretaria: Rocío Velasco de Castro	
Relación de asistentes:			
<p>Iolanda Ogando González (Área de Filologías Gallega y Portuguesa - coordinadora)</p> <p>María Conceição Vaz Serra Pontes Cabrita (Área de Filologías Gallega y Portuguesa – vocal)</p> <p>Manuel Mañas Nuñez (Área de Ciencias de la Antigüedad – vocal)</p> <p>Aira Iratxe Rego Rodríguez (Área de Filología Francesa – vocal)</p> <p>Sara Alexandra Dankmar Bauhofer Cardoso do Santos (Representante del alumnado del GLLM-Portugués)</p>			
Miembros de la comisión que excusan su inasistencia:			
<p>Rocío Velasco de Castro (Área de Estudios Árabes e Islámicos)</p> <p>María Sagrario Corazón Hernández Alvarado (Representante del PAS)</p>			
Orden del día:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Acta de la reunión anterior 2. Informes de la coordinadora 3. Ruegos y preguntas 			
Desarrollo de la sesión y acuerdos:			
<p>La coordinadora abre la sesión justificando las ausencias anteriormente señaladas y agradeciendo a la profesora Aira Rego la redacción de la presente acta debido a la ausencia de la secretaria. Asimismo, indica que tanto el acta de esta reunión como la de la anterior serán aprobadas en la siguiente convocatoria de reunión de la Comisión de Calidad.</p>			
1. Informe de Calidad del GLLM-Portugués			
<p>La coordinadora comunica que se ha recibido el informe favorable definitivo para la acreditación de la renovación del GLLM-Portugués por parte de la ANECA. Dicho informe ha sido remitido por el coordinador general de Calidad de la Facultad de Filosofía y Letras, Manuel Mañas, y se encuentra disponible en el CVUEx de la Comisión de Calidad. Iolanda Ogando añade que tanto ella como la secretaria se encargarán próximamente de renovar la página web de la Comisión de Calidad puesto que, concluidas las actividades realizadas para la renovación de la acreditación del título, el apartado donde figuraba dicha documentación en el Campus virtual pierde relevancia y se publicará en breve el informe final. La coordinadora señala no obstante que esta documentación aparece actualmente en la parte final del aula virtual de la Comisión porque se ha considerado oportuno no eliminarla por cuestiones de transparencia y de utilidad de cara a un posible cambio de coordinador/a.</p> <p>Desde la coordinación de la Comisión de Calidad se transmiten igualmente las felicitaciones por parte del Vicerrectorado de Calidad y Estrategia a la integridad de los miembros de la comisión por la labor realizada a lo largo del proceso de acreditación.</p>			

2. Fichas docentes curso 2023-2024

Iolanda Ogando agradece a los integrantes de la comisión la labor de revisión de las guías docentes de las materias precisando que ha transcurrido sin incidencias y cumpliendo los plazos establecidos. Tras someterlas a aprobación de los miembros de la Comisión, la coordinadora anuncia que procederá a remitir las fichas a la Comisión del centro para, una vez aprobadas, transmitir las al profesorado implicado en la titulación.

3. Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas. No habiendo otros asuntos que tratar, se da por concluida la reunión.

Fecha de aprobación:

11/10/2023

Firma la secretaria:



Rocío Velasco de Castro

Vº Bº de la coordinadora:



Iolanda Ogando Fernández