



Acta de la Reunión de la Comisión de Calidad del Grado en Lenguas y Literaturas Modernas – Francés

2 de diciembre de 2015

A las 12 horas del miércoles 2 de diciembre de 2015 comienza la reunión de la Comisión de Calidad del Grado en Lenguas y Literaturas Modernas – Francés en el Aula Polivalente de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad de Extremadura (Cáceres).

Asistentes:

PDI: Coordinadora: Isabelle Moreels (Área de Filología Francesa).
Severina Álvarez González (Área de Filología Francesa),
Natalia Cordeiro Paredes (Área de Filología Francesa),
Carmen Cortés García (Área de Filología Francesa),
Juan María Gómez Gómez (Área de Filología Latina) con voz pero sin voto,
Concepción Hermosilla Álvarez (Área de Filología Francesa),
María José Rebollo Ávalos (Área de Estudios Árabes e Islámicos) con voz pero sin voto.

PAS: María Ángeles Morcillo Astillero con voz pero sin voto.

Alumnas: Mónica Carrilho Morato
Sandra Mendoza Lozano

Orden del día:

1.- Aprobación, si procede, del acta de la última reunión de la Comisión, celebrada el 26-10-2015, cuyo borrador se adjuntó a la convocatoria de esta.

La profesora Concepción Hermosilla solicita varias modificaciones de orden formal en el acta. Una vez realizadas estas modificaciones, el acta se da por aprobada por unanimidad.

2.- Informes de la Coordinadora.

La profesora Isabelle Moreels, coordinadora de la Comisión, comienza agradeciendo a los tres nuevos miembros, Juan María Gómez, María José Rebollo y María Ángeles Morcillo, el hecho de que hayan empezado a trabajar activamente antes de haber sido nombrados oficialmente en Junta de Facultad. El profesor Juan M^a Gómez, como miembro de dicha Junta, informa de que el nombramiento se acaba de producir en



la reunión de la Junta de Facultad del día de hoy. La coordinadora de la Comisión también da la bienvenida a Mónica Carrilho, agradeciendo a las profesoras Concepción Hermosilla y Severina Álvarez que hablaron previamente con la alumna antes de que, como coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en LLM – Francés, solicitara al Presidente del Consejo de Alumnos que elevara una propuesta al Decano, para la incorporación de la citada alumna a nuestra Comisión. En relación a este mismo tema, la coordinadora menciona la posibilidad de que un compañero del Dpto. de Historia pudiera incorporarse próximamente, con el fin de que la Comisión ya cuente con todos los miembros contemplados en la Normativa sobre los Criterios Generales de Funcionamiento de las Comisiones de Calidad de Titulación.

La coordinadora menciona la necesidad, para los nuevos miembros de la Comisión, de firmar cuanto antes el “Código ético del personal perteneciente a las Comisiones de Calidad de Centro o Titulación de la Universidad de Extremadura”, como ya lo han hecho los últimos miembros que integraron la comisión.

Informa también de que, en una reunión mantenida con el Decano, el Responsable de la Gestión de Calidad del Centro y el resto de Coordinadores de las Comisiones de Calidad de la Facultad para tratar el tema de las convalidaciones el pasado 6 de noviembre, se aprovechó para intercambiar ideas y comentar cuestiones relacionadas con la elaboración del Informe de Autoevaluación de los Grados que deben solicitar la acreditación, no siendo posible saber todavía la fecha exacta para la entrega del mismo.

Por otra parte, comunica que, tal y como se acordó en la reunión anterior, el 29 de octubre ha remitido por registro un escrito para informar al Decano y al Responsable de la Gestión de Calidad de la Facultad de las numerosas ausencias, durante el curso 2014-15, de los dos miembros de la Comisión que dimitieron en el pasado mes de octubre. La coordinadora pone la copia sellada de este documento a disposición de quien desee leerlo.

3.- Balance del trabajo realizado por los miembros de la Comisión para la elaboración del Informe de Autoevaluación en el marco de la solicitud de acreditación del Grado en Lenguas y Literaturas Modernas – Francés, y nuevo reparto de las tareas pendientes.

La profesora Isabelle Moreels informa de que ha mantenido dos reuniones con la coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado de Portugués, M^a Jesús Fernández (jueves 19 y lunes 30 de noviembre), para repartir la elaboración de documentos comunes a los dos grados e intercambiar otros ya realizados. Menciona, como ejemplo, el informe de los Servicios de Atención al Estudiante, la descripción de las Funciones del PAT o un fichero sobre las Visitas Docentes realizadas por el profesorado. La coordinadora comenta que también se han proporcionado otros datos entre las Comisiones de Calidad de la Facultad, pero se lamenta de que esto mismo no haya sido



hecho de manera más sistemática, lo que hubiera contribuido a la eficacia del trabajo.

Con respecto al tema de los Currículum, que solicitó en un correo colectivo del pasado 16 de noviembre a los profesores que durante el curso 2014-2015 impartieron clase en el Grado en Lenguas y Literaturas Modernas – Francés, utilizando como base el modelo normalizado de CV elaborado por el Vicerrectorado de Calidad, la coordinadora ha recibido un total de 44 de los 48 CV, de los cuales solo unos 20 pudieron ser archivados inmediatamente como definitivos, ya que, a pesar de las indicaciones precisas comunicadas, el resto tuvo que ser devuelto solicitando alguna modificación o dato necesario para ajustarse a las exigencias de la ANECA. Esto ha supuesto un gran trabajo de revisión e intercambio de correos individuales, que, en su 2ª fase, se ha llevado a cabo en colaboración con la coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado de Portugués, pero que a día de hoy se puede decir que está llegando a su fin.

La profesora Isabelle Moreels hace alusión a la dificultad que a veces se encuentra para obtener, de los distintos Servicios de la Universidad, los datos exigidos por la ANECA –a pesar de la buena voluntad manifestada siempre por parte de los interlocutores–, lo que implica llamadas telefónicas y el intercambio de numerosos correos con la consiguiente pérdida de tiempo. Con frecuencia también faltan datos o son erróneos y hay que solicitar su corrección. Menciona algunos ejemplos concretos como la Tabla 3, que debe rehacer la misma Comisión ya que no cuadra el número de créditos impartido por cada profesor en el Grado, o los Cursos del SOFD, donde no figuran los datos para el curso 2009-10.

En lo que se refiere al trabajo ya realizado en la elaboración del Informe de Autoevaluación, solo algunos de los miembros de la Comisión han aportado un primer borrador en la fecha propuesta por la coordinadora. Otros no han podido hacerlo por falta de datos u otra documentación.

Con respecto a la Tabla 4, se han añadido algunas filas de datos que son positivos para la evaluación del Grado, pero no contamos con datos oficiales para valorar algunos aspectos de los que se solicitan en el Autoinforme, como el grado de satisfacción de los egresados con el título, la satisfacción del PAS con la titulación o de los alumnos con los recursos materiales. Después de barajar distintas posibilidades, se decide lo siguiente: si se cuenta con suficientes datos, mencionar el grado de satisfacción del PAS con la Facultad y elaborar dos encuestas para conocer respectivamente el grado de satisfacción de los alumnos con los recursos y de los egresados con el Título. La alumna Sandra Mendoza se ofrece para pasar las encuestas a sus compañeros antes de las vacaciones de Navidad y transmitir los resultados, de forma anónima, a los miembros de la Comisión. La profesora Severina Álvarez se propone para ayudarla en la elaboración de las encuestas. Se hace una propuesta de distintos aspectos que podrían ser evaluados como aulas, laboratorios, biblioteca, sala de lectura, conexión wifi, etc. Antes de realizar las encuestas, será enviado un borrador de los cuestionarios a los miembros de la Comisión para su revisión y por si alguien estimara oportuno añadir nuevas preguntas. Para pasar la encuesta de



satisfacción a los egresados, la Coordinadora pide la colaboración de los profesores que el curso pasado impartieron clase en 4º curso para poder contactar con los antiguos alumnos. Sandra Mendoza también colaborará intentando recabar los correos electrónicos. Isabelle Moreels consultará a la coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado de Portugués si ellos cuentan con encuestas para valorar estos aspectos y así tratar de realizar una labor conjunta en la elaboración de las 2 encuestas.

Algunos miembros de la Comisión exponen dudas que les han surgido a la hora de realizar su parte del Autoinforme y que la coordinadora, con la ayuda de los demás, intenta aclarar.

El profesor Juan M^a Gómez comenta, por ejemplo, que algunos datos que figuran en el Observatorio de Indicadores de la UTEC (Unidad Técnica de Evaluación y Calidad), accesibles con contraseña y que él debe utilizar para completar la Tabla 2 (tasas de rendimiento y éxito), no coinciden con los que figuran en la Tabla 4, elaborada a partir de los datos de acceso público en el OBIN por la profesora Carmen Cortés, quien ya había informado de ello a la coordinadora. Isabelle Moreels se informará para saber cuál de las 2 fuentes se debe utilizar preferentemente.

Varios miembros de la Comisión han comprobado que hay ficheros o enlaces que no pueden abrirse o no funcionan en la página web de la Facultad. La coordinadora toma nota para comentárselo al responsable de la misma. Recuerda, asimismo, que algunos de los datos que debemos manejar se encuentran ya recogidos en las Memorias de Calidad de años anteriores, todas disponibles en la pág. web de nuestra Comisión de Calidad.

Dice también que ya ha hecho correcciones en algunos de los borradores de partes del Autoinforme que ha recibido pero que aún no ha tenido ocasión de verlo todo. De todas formas, se proponen algunas mejoras a tener en cuenta a la hora de ir perfilando el informe final.

En cuanto al reparto de las tareas aún pendientes, la profesora Isabelle Moreels muestra en la pantalla la tabla del primer reparto en la que ha añadido alguna cosa más para cada miembro de la Comisión y que enviará a todos por correo electrónico. Insiste en que, a la hora de repartir el trabajo, ha intentado que a cada uno le corresponda lo que ella considera que mejor podrá hacer según su experiencia académica, pero que si alguien no está de acuerdo está abierta a cualquier sugerencia.

Para fijar la fecha de la próxima reunión de la Comisión, que deberá celebrarse a la vuelta de vacaciones, solicita que le informemos de los días que tenemos ocupados con exámenes.

4.- Ruegos y preguntas.

Algunos de los presentes aprovechan para solicitar a los demás documentos que



necesitan para elaborar su parte del trabajo, como documentación sobre el PAT o el Listado de las Memorias de Prácticas externas del curso 2014-2015, que ya han sido entregados a la Coordinadora.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 14h10, de todo lo cual doy fe.

En Cáceres, a 2 de diciembre de 2015.

Fdo.: Carmen Cortés García

Secretaria de la reunión

Vº Bº Isabelle Moreels

Coordinadora de la Comisión de Calidad del
Grado en Lenguas y Literaturas Modernas –
Francés