

	Modelo de actas	
	Comisión de Calidad del MUFPEs de Filosofía y Letras	

Acta de la Comisión de Calidad del MUFPEs de Filosofía y Letras			
Fecha:	Lugar donde se celebra:	Hora de comienzo:	Hora de finalización:
19/12/2016	Seminario del Dpto. de CC. de la Antigüedad	12:00 h	13:00 h
Presidente: Juan María Gómez Gómez Coordinador de la Comisión de Calidad.		Secretario: Juan María Gómez Gómez	
Relación de asistentes:			
Juan María Gómez Gómez, Dña. Carmen Diez González, D. Francisco Javier Grande Quejigo, Dña. M. ^a Luisa Harto Trujillo, D. Miguel Ángel Lama Hernández y Dña. Míriam Librán Moreno.			
Asisten como invitados: D. Antonio Salvador Plans (coordinador de la Comisión intercentros del MUFPEs) y los alumnos D. Izar Díaz García y D. Julio Rosa García.			
Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:			
D. José Cáceres Morillo.			
ORDEN DEL DÍA:			
1. Aprobación del acta de la sesión anterior.			
Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión anterior.			
2. Informes del coordinador.			
2.1 Se informa sobre el estado de las solicitudes de convalidación presentadas por los alumnos D. Javier Marcos Flores y D. Joseph Clarke.			
En cuanto a la solicitud de D. Javier Marcos de convalidación de la asignatura de “Metodología y aprendizaje de la lengua y la literatura española” con cargo al Máster de Enseñanza del Español como Lengua Extranjera (MUELE), que cursó durante el curso 2015-16 en la Universidad de Extremadura, y que fue remitida al Dpto. de Filología Hispánica y Lingüística General, este departamento no ha considerado que debiera realizarse al tratarse de asignaturas con contenidos y competencias diferentes.			
Para dejar claro a los futuros alumnos del MUFPEs que puedan haber cursado el MUELE que no es posible la convalidación de asignaturas de uno a otro máster, se acuerda poner en el cuadro de convalidaciones una nota informativa advirtiendo de tal imposibilidad.			
En cuanto a la solicitud de D. Joseph Clarke de convalidación de 18 créditos correspondientes a “Fundamentos científicos del currículum I”, “Fundamentos científicos del currículum II” y “Metodología y aprendizaje de la lengua moderna (Inglés)” con cargo al Máster en Lingüística Aplicada a la Enseñanza			

	Modelo de actas	<p style="text-align: center;">L</p>  <p style="text-align: center;">FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS</p>
	Comisión de Calidad del MUFPEs de Filosofía y Letras	

del Inglés como Lengua Extranjera realizado en la Universidad de Jaén, el Departamento de Filología Inglesa, a quien se le remitió la solicitud para su consideración, no se ha pronunciado aún al respecto. O, al menos, la Comisión no tiene noticias al respecto.

2.2 Se informa de la solicitud que el coordinador hizo en su día a los directores de departamento para que le enviaran los nombres tanto de profesores tutores de prácticas como de profesores tutores de TFMs del MUFPEs. Los enviaron y, tras contactar con los profesores cuyos nombres recibió, se procedió a un reparto de número de TFMs por profesor. En breve, se procederá a solicitar a los directores de departamento profesorado que esté dispuesto a formar parte de los tribunales de TFMs.

2.3 Se advierte sobre el malestar general del alumnado del MUFPEs en relación con el profesorado fluctuante en la asignatura de Psicología; no de las personas en sí, sino de la incertidumbre de no saber bien a qué atenerse. Asimismo, también se da cuenta de las quejas verbales de los alumnos acerca del comportamiento académico de algunos profesores de otras asignaturas del MUFPEs. En cuanto a lo primero, aunque es fruto del sistema lento de reposición de profesorado que tiene la Universidad, queda constancia de esta queja y se comunicará a los departamentos implicados. En cuanto a lo segundo, se ha instado a los alumnos a que formulen su queja formal igualmente a la instancia oportuna, en este caso, al Decano de Filosofía y Letras.

2.4 Se informa, finalmente, de la recepción de un listado de la Junta de Extremadura con los profesores que fueron tutores en los centros de Enseñanza Secundaria durante el curso 2015-16, para que se proceda a la certificación por parte de la Facultad.

3. Cumplimentación de la MEMORIA ANUAL del MUFPEs.

Como todos los años se debe realizar este informe. Como en otras titulaciones de la Facultad, se ha optado por seguir el modelo antiguo de informe. El coordinador se encargará de elaborarlo para mediados de enero, de manera que los miembros de la comisión tengan tiempo de revisarlo para su aprobación y posterior remisión a la Junta de Facultad.

4. Actualización de los documentos expuestos en la web del MUFPEs (Plan de prácticas, Guía de elaboración del TFM, calendario, convocatorias, etc.)

En este punto, se acuerda la revisión de las fechas de las convocatorias, sobre todo, de las de entrega y defensa de los TFMs. También se acuerda la revisión del Plan de prácticas, adaptándolo al año en curso. Asimismo, se comenta la importancia de la elaboración de la ficha para el Trabajo de Fin de Máster, una ficha que habrá de ser consensuada en la Comisión intercentros; así como la posibilidad de revisión de los criterios de evaluación expresos en la Guía de elaboración del TFM, unos criterios que ya quedarían recogidos en la ficha.

	Modelo de actas	L  FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
	Comisión de Calidad del MUFPEs de Filosofía y Letras	

4. Asuntos de trámite.

En este punto, el profesor Fco. Javier Grande, presenta un protocolo elaborado por él mismo –lo que se le agradece– y que somete a la consideración de la Comisión. Se trata de un protocolo que intenta conjugar obligaciones y derechos contrapuestos que pueden chocar en cuanto a la realización de las prácticas del MUFPEs: por un lado, la ley reconoce la convalidación de la experiencia docente y, por otro, en el Máster no se da la posibilidad de una convalidación suficiente de esta experiencia. La Comisión acuerda estudiarlo para su aprobación en una reunión futura.

5. Ruegos y preguntas.

En este punto, el profesor Antonio Salvador y la profesora M.^a Luisa Harto informan de que se está llevando a cabo una reforma de la web de la Facultad de Filosofía y Letras de manera que resulte más atractiva y piden que se busque alguna imagen adecuada como icono para el sitio del MUFPEs.

De todo lo cual doy fe como secretario de la Comisión.

Fecha de aprobación: 18/01/2017	Firma del Secretario:  Juan María Gómez Gómez
	Visto bueno del Presidente:  Juan María Gómez Gómez